

QUY TRÌNH ĐĂNG KÍ NHẬP HỌC

Phụ huynh liên hệ giáo viên tư vấn tuyển sinh để được tư vấn cụ thể về chương trình học, học phí, quy định nhập học, thời gian nhập học, tham quan nhà trường và các thông tin liên quan khác.

Điện thoại tư vấn:

Cơ sở 1:

028.3600.9492

0888.494.018

Zalo: 0913.675.151

Cơ sở 2:

028.3602.1677

0888.235.018

0908.900.281

Zalo: 0913.448.011

Cơ sở 3:

028.3600.6656

0784.586.065

0918.089.271

Zalo: 0867.166.656

Bước 1: Đăng kí nhập học khóa hè

Phụ huynh có thể tải hồ sơ nhập học trên website của nhà trường <https://thptthanhnhan.hcm.edu.vn> hoặc đến trực tiếp trường để nhận hồ sơ và đăng kí kèm theo kết quả học tập các năm học trước khi tới đăng kí. Cụ thể:

- **Đối với học sinh đăng kí học khối 10:**

Bản photo học bạ THCS (có xác nhận sao y của trường đang học hoặc bản photo công chứng)

- **Đối với học sinh đăng kí học khối 11, 12:**

Bản photo học bạ các lớp dưới hoặc phiếu điểm cuối năm (có xác nhận sao y của trường đang học)

Bước 2: Hoàn thiện hồ sơ nhập học khóa hè

Phụ huynh hoàn thành hồ sơ nhập học cùng các giấy tờ bổ sung về nhà trường khi học sinh nhập học hoặc trước đó nếu thuận lợi.

Hồ sơ nhập học nộp lại nhà trường gồm có:

1. - Đối với khối 10: Bản photo học bạ THCS (có xác nhận sao y của trường đang học hoặc bản photo công chứng);

- Đối với khối 11, 12: Bản photo học bạ các lớp dưới hoặc phiếu điểm cuối năm (có xác nhận sao y của trường đang học);

2. Quy định nhập học, có kí tên của phụ huynh học sinh hoặc người giám hộ.

3. Đơn xin nhập học.

4. Hoàn thành hồ sơ nội trú: Phiếu đăng kí nội trú, bản khai nhân khẩu, thông tin tiền sử bệnh, 03 ảnh 2x3 của học sinh mới chụp chưa quá 6 tháng, 01 ảnh 2x3 cho mỗi phụ huynh đăng kí đưa đón (tối đa 3 phụ huynh/01 học sinh).

Bước 3: Hoàn thiện học phí và các phí khác



Phụ huynh cần đóng đầy đủ học phí, các loại phí khác và có thể chọn lựa chọn hình thức đóng tiền trực tiếp tại phòng ghi danh hoặc chuyển khoản cho nhà trường theo đúng thời hạn quy định. (từ ngày 01 tới ngày 10 hàng tháng)

Bước 4: Nhập học khóa hè

Sau khi hoàn thành các bước trên, học sinh có thể nhập học khóa hè theo thời gian qui định của nhà trường.

Bước 5: Hoàn thiện hồ sơ học chính thức

Sau Khóa học hè, những học sinh được nhận học chính thức tại trường, phụ huynh chuẩn bị hồ sơ nộp bao gồm:

• Học sinh vào lớp 10:

- Học bạ THCS (bản chính);
- Bằng tốt nghiệp cấp dưới (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản photo CCCD của học sinh và PHHS (bao gồm Cha và Mẹ hoặc người giám hộ);
- 4 tấm hình 3x4 (chụp hình tại trường);
- Giấy tờ ưu tiên (con TB, LS...).

• Học sinh vào lớp 11, 12:

- Đơn xin chuyển trường có xác nhận của Hiệu trưởng trường đến tiếp nhận;
- Học bạ đầy đủ các lớp (bản chính);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Bằng tốt nghiệp cấp dưới (nếu chưa có thì phải có giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời);
- Giấy chứng nhận trúng tuyển lớp 10 do Sở GD và ĐT cũ cấp (đối với học sinh học trường tại Tp.HCM không có mục này);
- Giấy giới thiệu của Sở GD và ĐT cũ đến Sở GD và ĐT Tp.HCM (đối với học sinh học trường tại Tp.HCM không có mục này);
- Giấy giới thiệu chuyển trường của trường cũ về trường mới;
- Bản photo CCCD của học sinh và PHHS (bao gồm Cha và Mẹ hoặc người giám hộ);
- Các giấy tờ ưu tiên (con TB, LS...);



Lưu ý: Nhà trường từ chối nhận những học sinh có bản photocopy học bạ nộp khi đăng kí Khóa học hè không đúng với bản học bạ gốc.

-----oOo-----